



Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики		

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики		

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Педагогического совета
Медицинского колледжа им. А.Л. Поленова ИМЭиФК
протокол №12 от 20 июня 2022 г



Филиппова С.И.
подпись руководителя учебного подразделения СПО

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Практика	Учебная
Профессиональный модуль	ПМ.06 Организационно-аналитическая деятельность – МДК 06.01 Организация профессиональной деятельности
Учебное подразделение	Медицинский колледж им. А.Л. Поленова
Форма проведения	Практика проводится концентрировано
Курс	4

Специальность 31.02.01 Лечебное дело

Форма обучения очная

Дата введения в учебный процесс УлГУ: «1» сентября 2022 г



Программа актуализирована на заседании ПЦК/УМС: протокол № ___ от ___ 20__ г


Программа актуализирована на заседании ПЦК/УМС: протокол № ___ от ___ 20__ г

Программа актуализирована на заседании ПЦК/УМС: протокол № ___ от ___ 20__ г

Сведения о разработчиках:

ФИО	Должность
Бакшеев Виталий Юрьевич	Преподаватель
Исаева Людмила Валерьевна	Преподаватель

СОГЛАСОВАНО Представитель работодателя Главный бухгалтер ГУЗ ЧОК ССМП  МП _____ «20» июня 2022 г.	СОГЛАСОВАНО Председатель ПЦК Терапии  / Бугеро С.С. «20» июня 2022 г.
---	--

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики		

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Цели и задачи, требования к результатам освоения (компетенции, практический опыт)


Цель:

Овладеть знаниями и навыками не только в таких областях, как анализ общественного здоровья, но и в области планирования финансирования и современной теории управления здравоохранением с применением осовремененных информационных технологий, в профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями по специальности «Лечебное дело», приобрести практический опыт.


Задачи практики:

1. Систематизировать, углубить и закрепить полученные на занятиях теоретические знания.
2. Обучить студентов
 - работе с нормативными правовыми документами;
 - работе с прикладными информационными программами, используемыми в здравоохранении;
 - работе в команде;
 - ведению медицинской документации.


Код и наименование реализуемой компетенции, практический опыт	Показатели освоения компетенции
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии медицинской сестры, проявлять к ней устойчивый интерес.	Знать сущность своей профессии и значимость её современном обществе; Уметь демонстрировать интерес к будущей профессии и понимание ее значимости в современном обществе; Владеть навыками участия в конкурсах, конференциях, по специальности.
ОК 2. Организовать собственную деятельность медицинской сестры, выбирая типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Знать методы и способы решения профессиональных задач в сфере здравоохранения при лечении пациентов; Уметь выбирать и применять методы и способы решения профессиональных задач в сфере здравоохранения при лечении пациентов; Владеть анализом и оценкой эффективности и качества собственной профессиональной деятельности.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Знать пути решения стандартных и нестандартных профессиональных задач в сфере здравоохранения при лечении пациентов различных возрастов, при различной патологии и в различных ситуациях; Уметь грамотно решать стандартные и нестандартные профессиональные задачи в сфере здравоохранения при лечении пациентов различных возрастов, при различной патологии и в различных ситуациях;

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики		


	Владеть способностью анализировать свою профессиональную деятельность и нести ответственность за неё.
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а так же для своего профессионального и личностного развития.	Знать способы эффективного поиска необходимой информации; Уметь использовать различные источники информации, включая электронные; Владеть навыками использования информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, и профессионального и личностного развития.
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в своей профессиональной деятельности.	Знать принципы работы с персональным компьютером, Интернетом, другими электронными носителями на уровне пользователя; Уметь грамотно работать с персональным компьютером, Интернетом, другими электронными носителями на уровне пользователя. Владеть методами работы с персональным компьютером, Интернетом, другими электронными носителями на уровне пользователя;
ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллективом, руководством, потребителями.	Знать принципы деонтологии при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и представителями практического здравоохранения в ходе обучения; Уметь взаимодействовать с обучающимися, преподавателями и представителями практического здравоохранения в ходе обучения; Владеть методами взаимодействия с пациентами и их родственниками в процессе выполнения профессиональной деятельности.
ОК 7 Брать ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий медицинской сестры.	Знать цели и задачи работы коллектива; Уметь анализировать собственную профессиональную деятельность и деятельность коллег, ощущает свою ответственность за работу в коллективе отвечать за результаты коллективной деятельности. Владеть навыками брать ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий.
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.	Знать задачи профессионального и личностного развития; Уметь занимается самообразованием планировать и осуществлять повышение квалификации; Владеть навыками организации самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля,

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики		

	представления плана самообразования и саморазвития с постановкой целей и задач на ближайшее и отдаленное будущее, Владеть навыками выбора и обоснования траектории профессионального роста.
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Знать новые технологии в медицине и здравоохранении. Уметь осваивать новые способы деятельности, перестраивать поведение в зависимости от меняющихся условий деятельности. Владеть навыками анализа инноваций в сфере здравоохранения, частой смены технологий в профессиональной деятельности при лечении пациентов с использованием передовых технологий и навыками применения их в своей профессиональной деятельности.
ОК 10 Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные и религиозные различия.	Знать социальные, культурные и религиозные различия народов. Уметь уважительно относиться к культурным и религиозным ценностям различных этнических групп, проявлять толерантность к взглядам отличным от его жизненной позиции, ощущать свою причастность к прошлому, настоящему и будущему своей Родины и считать, что способен повлиять на происходящее в стране. Владеть навыками бережного отношения к историческому наследию своего народа и народов других национальностей и государств.
ОК 11 Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.	Знать законы окружающего мира живой природы, общества; Уметь с уважением относиться к природе, обществу, в котором он живет и к окружающим его людям; Владеть навыками брать на себя ответственность за то, что происходит вокруг него; Уметь противодействовать любым проявлениям неуважительного отношения к окружающему миру.
ОК 12 Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	Знать технику безопасности и охрану труда; Уметь соблюдать технику безопасности, инфекционную безопасность, личную безопасность при работе с пациентами; Владеть навыками организации рабочего места с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13 Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья,	Знать составляющие здорового образа жизни; Уметь проводить анализ показателей собственного здоровья;

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики		

достижения жизненных и профессиональных целей.	<p>Уметь использовать профессиональные знания и умения в целях укрепления собственного здоровья.</p> <p>Уметь формировать приверженность здоровому образу жизни;</p> <p>Уметь использовать здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе;</p> <p>Уметь строить будущую профессиональную карьеру;</p> <p>Владеть навыками вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.</p>
ПК 6.1. Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде.	<p>Знать роль фельдшера в организации деятельности персонала.</p> <p>Уметь организовывать рациональную деятельность персонала.</p> <p>Владеть навыками по рациональной организации деятельности персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде.</p>
ПК 6.2. Планировать свою деятельность на фельдшерско-акушерском пункте, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.	<p>Знать роль фельдшера в организации деятельности ФАП.</p> <p>Уметь планировать свою деятельность на фельдшерско-акушерском пункте, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.</p> <p>Владеть навыком своевременной и всеобъемлющей организации профессиональной деятельности.</p>
ПК 6.3. Вести медицинскую документацию.	<p>Знать нормативные документы по вопросам организации системы здравоохранения</p> <p>Уметь заполнять медицинскую документацию</p> <p>Владеть навыком заполнения медицинской документации</p>
ПК 6.4. Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах, офисе общей врачебной (семейной) практики.	<p>Знать технику безопасности и охрану труда.</p> <p>Уметь соблюдать технику безопасности на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах, офисе общей врачебной (семейной) практики.</p> <p>Владеть навыками организации рабочего места с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.</p>
ПК 6.5. Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы.	<p>Знать новые технологии в медицине и здравоохранении.</p> <p>Уметь осваивать новые способы деятельности, перестраивать поведение в зависимости от</p>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики		

	меняющихся условий деятельности. Владеть навыками анализа инноваций в сфере здравоохранения, частой смены технологий в профессиональной деятельности.
--	--

1.2. Место практики в структуре программы ППСЗ

Программа учебной практики является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности Лечебное дело в части освоения основного вида организации профессиональной деятельности в рамках учреждений здравоохранения и соответствующих профессиональных компетенций.

Учебная практика проводится, в соответствии с утвержденным учебным планом, после прохождения междисциплинарного курса (МДК) 06.01 Организация профессиональной деятельности в рамках профессионального модуля 06 Организационно-аналитическая деятельность. На знания и умения, полученные при прохождении данной практики опираются ПМ 02. Лечебная деятельность, ПМ03 Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе, ПМ 04 Профилактическая деятельность, ПМ 05 Медико-социальная деятельность, ПМ 09. Специализация фельдшера.

1.3. Место прохождения практики

Учебные кабинеты медицинского колледжа и лечебно-профилактические учреждения г. Ульяновска.

1.4. Количество часов на освоение программы

Трудоемкость учебной практики в рамках освоения профессионального модуля Организационно-аналитическая деятельность составляет 36 часов (1 неделя)


Сроки прохождения учебной практики определяется учебным планом по специальности 31.02.01 Лечебное дело и календарным учебным графиком. Практика проводится на 4 курсе, в 8 семестре.

1.5. Форма промежуточной аттестации

Форма аттестации по итогу практики – дифференцированный зачет

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ


№ п/п	Разделы (этапы) прохождения практики	Количество часов	Виды работ на практике	Формы текущего контроля
1.	Производственный инструктаж	1	Проведение беседы по технике безопасности, противопожарной безопасности.	- устный контроль;
2.	Выполнение заданий:	34	Составление планов по работе с пациентами. Заполнение медицинской документации. Работа с нормативными правовыми документами.	- устный контроль; - оценка выполнения практических манипуляций

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики		

			Работа с прикладными информационными программами, используемыми в здравоохранении.	
3.	Заполнение рабочей тетради	1		Проверка заполнения рабочей тетради

Тематическое содержание практики

Наименование темы	Количество часов	Реализуемые компетенции	Практическое задание
Работа с персоналом.	6\6	ПК 6.1	Организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде.
Профессиональная деятельность.	12\12	ПК 6.2	Планировать свою деятельность на фельдшерско-акушерском пункте, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.
Медицинская документация.	6\6	ПК 6.3	Вести утвержденную медицинскую документацию, в том числе с использованием информационных технологий.
Охрана труда и техника безопасности.	6\6	ПК 6.4	Контроль и выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на рабочем месте.
Профессиональная квалификация.	6\6	ПК 6.5	Разработка планов повышения профессиональной квалификации и внедрения новых современных форм работы.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики		

ИТОГО	36\36		
-------	-------	--	--

В случае необходимости использования в учебном процессе частично/ исключительно дистанционных образовательных технологий в таблице через слеш указывается количество часов работы ППС с обучающимися, для проведения занятий в дистанционном формате с применением электронного обучения

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация учебной практики ПМ 06. Организационно-аналитическая деятельность предполагает наличие учебных кабинетов:

Учебная аудитория №22

Кабинет общественного здоровья и здравоохранения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (с набором демонстрационного оборудования для обеспечения предоставления иллюстративного материала в соответствии с рабочей программой дисциплины. Площадь 50,32 кв м. Помещение укомплектовано комплектом ученической мебели на 36 посадочных мест.

Оборудование:

Доска

Информационные стенды – 4

Учебная аудитория № 28

Кабинет информатики для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации и самостоятельной работы (с набором демонстрационного оборудования для обеспечения предоставления иллюстративного материала в соответствии с рабочей программой дисциплины. Помещение укомплектовано специализированной ученической мебелью на 20 посадочных мест. Площадь аудитории 49,3 кв м.

Технические средства:

Рабочее место преподавателя. Автоматизированные рабочие места для студентов ЭВМ с необходимым ПО и доступом к локальной сети Университета и глобальной сети Интернет 8 шт

Технические средства обучения:

комплект переносного мультимедийного оборудования: ноутбук с выходом в Интернет, проектор, экран. Wi-Fi с доступом к сети «Интернет», ЭИОС, ЭБС.

Помещение -11а. Отдел обслуживания Медицинского колледжа научной библиотеки с зоной для самостоятельной работы.(432005, г. Ульяновск, ул. Аблукова, д. 31). Помещение укомплектовано ученической доской и комплектом мебели (посадочных мест - 16).

Технические средства обучения:

компьютерная техника и Wi-Fi с доступом к сети «Интернет», ЭИОС, ЭБС.


3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Перечень рекомендуемых учебных изданий:

Основная:

1. Двойников, С. И. Организационно-аналитическая деятельность : учебник / Двойников С. И. [и др.] - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 496 с. - ISBN 978-5-9704-5027-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970450277.html> .

2. Медик, В. А. Общественное здоровье и здравоохранение : учебник / В. А. Медик, В. И. Лисицин. - 4-е изд. , перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 496 с. - ISBN 978-5-9704-6328-4. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL :

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики		

<https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970463284.html>.

Дополнительная:


1. Корнеев, С. С. Психология и этика профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. С. Корнеев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11483-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475973>.
2. Основы социальной медицины : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Мартыненко [и др.]. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 375 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11055-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472906>.
3. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Мисюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 499 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00398-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469609>.

Периодические издания:


1. Медицина и организация здравоохранения [Электронный ресурс] / СПбГПМУ Минздрава России, Фонд «Здоровые дети - будущее страны». — СПб., 2016-2020. — Открытый доступ ELIBRARY. — ISSN 2658-4212. — <https://elibrary.ru/contents.asp?id=38524054>.
2. Профилактическая и клиническая медицина [Электронный ресурс] / Северо-Западный государственный медицинский университет имени И.И. Мечникова Минздрава России. — Санкт-Петербург, 2016-2020. — Открытый доступ ELIBRARY. — ISSN 2074-9120. — URL: <https://elibrary.ru/contents.asp?id=38532601>.
3. Человек. Спорт. Медицина [Электронный ресурс] / Южно-Уральский государственный университет (национальный исследовательский ун-т). — Челябинск, 2020-2021. — Открытый доступ ELIBRARY. — ISSN 2500-0209. — <https://elibrary.ru/contents.asp?id=37375287>.

Учебно-методические:

1. Бакшеев В. Ю. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов Медицинского колледжа по дисциплине ПМ.06 Организационно-аналитическая деятельность МДК.06.01 Организация профессиональной деятельности для специальности 31.02.01 Лечебное дело / В. Ю. Бакшеев; УлГУ, Мед. колледж им. А. Л. Поленова. — Ульяновск : УлГУ, 2019. — Загл. с экрана; Неопубликованный ресурс. — Электрон. текстовые дан. (1 файл : 561 КБ). — Текст : электронный. — <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/6541>.
2. Филиппова О. В. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по дисциплине ПМ.06 Организационно-аналитическая деятельность МДК.06.01 Организация профессиональной деятельности для специальности 31.02.01 «Лечебное дело» / О. В. Филиппова; УлГУ, Мед. колледж им. А. Л. Поленова. — Ульяновск : УлГУ, 2019. — Загл. с экрана; Неопубликованный ресурс. — Электрон. текстовые дан. (1 файл : 602 КБ). — Текст : электронный. — <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/6810>.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики		

Согласовано:

Ведущий специалист НБ УлГУ/ Носова Т.Б. /  / 06.06 / 2022 г
Должность сотрудника научной библиотеки ФИО подпись дата

- Информационные справочные системы современных информационно-коммуникационных технологий:

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2022]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. – Москва, [2022]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Политехресурс. – Москва, [2022]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. Консультант врача. Электронная медицинская библиотека : база данных : сайт / ООО Высшая школа организации и управления здравоохранением-Комплексный медицинский консалтинг. – Москва, [2022]. – URL: <https://www.rosmedlib.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. Большая медицинская библиотека : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Букап. – Томск, [2022]. – URL: <https://www.books-up.ru/ru/library/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.6. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС Лань. – Санкт-Петербург, [2022]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.7. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Знаниум. - Москва, [2022]. - URL: <http://znanium.com> . – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.


1.8. Clinical Collection : научно-информационная база данных EBSCO // EBSCOhost : [портал]. – URL: <http://web.b.ebscohost.com/ehost/search/advanced?vid=1&sid=9f57a3e1-1191-414b-8763-e97828f9f7e1%40sessionmgr102> . – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

1.9. База данных «Русский как иностранный» : электронно-образовательный ресурс для иностранных студентов : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». – Саратов, [2022]. – URL: <https://ros-edu.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. /ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2022].

3. Базы данных периодических изданий:

3.1. База данных периодических изданий EastView : электронные журналы / ООО ИВИС. - Москва, [2022]. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>. – Режим доступа :

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики		

для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3.2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО Научная Электронная Библиотека. – Москва, [2022]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.3. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» (Grebinnikon) : электронная библиотека / ООО ИД Гребенников. – Москва, [2022]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2022]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. SMART Imagebase : научно-информационная база данных EBSCO // EBSCOhost : [портал]. – URL: [https://ebSCO-1a2ff8c55aa76d8229047223a7d6dc9c&custid=s6895741](https://ebSCO.smartimagebase.com/?TOKEN=EBSCO-1a2ff8c55aa76d8229047223a7d6dc9c&custid=s6895741). – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Изображение : электронные.

6. Федеральные информационно-образовательные порталы:

6.1. [Единое окно доступа к образовательным ресурсам](http://window.edu.ru/) : федеральный портал . – URL: <http://window.edu.ru/> . – Текст : электронный.

6.2. [Российское образование](http://www.edu.ru) : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

7. Образовательные ресурсы УлГУ:

7.1. Электронная библиотечная система УлГУ : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

• Программное обеспечение:


1. ОС Microsoft Windows
2. Microsoft Office
3. «Мой Офис Стандартный»

Согласовано:

Зам начальника УИТиТ / Ключкова А.А. /  / 06.06.2022 г.
Должность сотрудника УИТиТ ФИО Подпись дата

3.3. *Общие требования к организации и проведению практики*
 Учебная практика проводится в кабинетах колледжа и лечебно-профилактических учреждениях г. Ульяновска.

3.4. *Требования к кадровому обеспечению*
 К реализации ППССЗ по специальности 31.02.01 Лечебное дело привлечено 60 чел, из них 36 штатных преподавателей, 9 чел работают на основе внутреннего совместительства, 15 чел.- на основе внешнего совместительства. 95% преподавателей, участвующих в реализации данной образовательной программы, имеют высшее образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин (модулей). Все преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Педагогические работники, участвующие в реализации ППССЗ, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики		

проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

3.5. Специальные условия для обучающихся с ОВЗ и инвалидов

Обучающиеся с ОВЗ и инвалиды проходят практику совместно с другими обучающимися (в учебной группе) или индивидуально (по личному заявлению обучающегося).

Определение мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов осуществляется с учетом состояния здоровья и требований к их доступности для данной категории обучающихся. При определении мест и условий (с учётом нозологической группы и группы инвалидности обучающегося) прохождения учебной и производственной практик для данной категории лиц учитываются индивидуальные особенности обучающихся, а также рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При определении места практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места на практику предоставляются профильной организацией в соответствии со следующими требованиями:

- **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по зрению - слабовидящих:** оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение индивидуального задания; наличие видеоувеличителей, луп;

- **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по зрению - слепых:** оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение индивидуального задания;


- **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху - слабослышащих:** оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами для слабослышащих;

- **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху - глухих:** оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения индивидуального задания;

- **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата:** оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место); механизмы и устройства, позволяющие изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула; оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Условия организации и прохождения практики, подготовки отчетных материалов, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по практике обеспечиваются в соответствии со следующими требованиями:

- Объем, темп, формы выполнения индивидуального задания на период практики устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося указанных категорий. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, Форма Б

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики		

звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

– Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы обучающиеся с ОВЗ и инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (документация по практике печатается увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

– Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, при помощи компьютера, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

– В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами по всем видам практики предусматривается в электронной образовательной среде с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.


4. Контроль и оценка результатов практики

В период прохождения учебной практики обучающиеся ведут документацию:

1. Рабочая тетрадь практики.

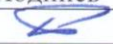

Контроль и оценка результатов прохождения учебной практики осуществляется руководителем практики от образовательной организации в процессе выполнения индивидуальных заданий, тестов, используя КОС по практике.

Результаты (освоенные компетенции, практический опыт)	Основные показатели оценки результата	Формы, методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 6.1	Умеет организовывать деятельность персонала. Знает психологические и этические аспекты работы в команде.	Дифференцированный зачёт
ПК 6.2	Умеет планировать свою деятельность на фельдшерско-акушерском пункте, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.	Дифференцированный зачёт
ПК 6.3	Знает утвержденную медицинскую документацию. Умеет использовать в деятельности	Дифференцированный зачёт

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики		

	информационные технологии.	
ПК 6.4	Знает требования противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на рабочем месте. Умеет контроль их выполнение	Дифференцированный зачёт
ПК 6.5	Умеет разрабатывать планы повышения профессиональной квалификации. Знает новые современные формы работы.	Дифференцированный зачёт

Разработчики:

Подпись	Должность	ФИО
	Преподаватель	Бакшеев В. Ю.
	Преподаватель	Исаева Л.В.